



Haushalts- und Pflegehilfe

aus Polen

EUROPA CARE INTERNATIONAL

ul. Żołnierzy Niepodległej 7

20-078 Lublin

Bewerbungsformular/Ankieta osobowa

ZDJĘCIE jedno lub
więcej nie
legitymacyjne!/przy
pracy z podopiecznym
lub w kuchni przy
gotowaniu/

1. Persönliche Angaben des Kandidaten/der Kandidatin / Dane osobowe opiekuna/opiekunki

Name / nazwisko:
Vorname / imię:
Alter / wiek:
Ausgeübter Beruf / wykonywany zawód:
Telefonnummer / Numer telefonu:
E-mail / e-mail

2. Wen möchten Sie betreuen? Kim chce się Pan/Pani zajmować?
(Kreuzen Sie bitte an. / Proszę zaznaczyć krzyżykiem.)

eine Frau kobietą	einen Mann mężczyzną	ein Ehepaar małżeństwem	egal wszystko jedno

3. Wann möchten Sie diese Tätigkeit beginnen? Kiedy chciałby Pan/Pani zacząć pracę za granicą?

--

4. Bisherige Arbeit im Ausland / Dotychczasowa praca za granicą.

Waren Sie schon zur Arbeit im Ausland? Czy pracował/a już Pan / Pani za granicą?	JA	NEIN

Wo, wie lange und in welcher Branche? Gdzie, jak długo i w jakim charakterze?

Erfahrung in der Seniorenpflege (Wer? Wie lange? Welche Krankheiten?)

Doświadczenie w opiece nad osobami starszymi (kto, jak długo, jakie choroby?)

DAME/MANN (ALTER)	WIE LANGE?	KRANKHEITEN

* Jeśli pracował/a Pan/Pani jako opiekun/ka osoby starszej i posiada Pan/Pani referencje, proszę dołączyć kopię.

5. Wie schätzen Sie Ihre Deutschkenntnisse ein? / Pana/Pani znajomość języka niemieckiego: proszę zakreślić.

/	Sprechen mówienie	Hören rozumienie	Schreiben pisanie	Lesen czytanie
sehr gut bardzo dobrze				
gut dobrze				
befriedigend dostatecznie				
sehr schwach bardzo słabo				

Können Sie noch andere Sprachen? Welche? Niveau? / Jakie jeszcze języki Pan/Pani zna? Proszę o podanie języków oraz poziomu znajomości.

Sprache/język	Niveau/poziom

6. Welche Haushaltsarbeiten können Sie erledigen? Które z czynności może Pan/Pani wykonać? Proszę zaznaczyć krzyżykiem.

Backen / pieczenie
Kochen / gotowanie
Einkaufen / robienie zakupów
Aufräumen / sprzątanie
Spülen / zmywanie
Bügeln / prasowanie
Staubsaugen / odkurzanie
Waschen / pranie
Fenstern putzen / mycie okien
Zimmerpflanzen pflegen / pielęgnacja roślin domowych
leichte Gartenarbeiten / lekkie prace ogrodowe
andere / inne

7. Führerschein/ prawo jazdy

Haben Sie einen Führerschein? Czy ma Pan / Pani prawo jazdy?	Ja tak	Nein nie
Fahrpraxis in Jahren / Ile lat Pan/Pani jeździ?		

8. Zusätzliche Kenntnisse, Interessen / dodatkowe umiejętności, zainteresowania

--

9. Korrespondenzadresse/ Adres do korespondencji

Korrespondenzadresse (soweit die Korrespondenzadresse andere ist, als Meldeadresse) / Adres do korespondencji (o ile jest inny, niż adres zameldowania)

10. Wie haben Sie von unserem Unternehmen erfahren? Kreuzen Sie bitte an, im Fall der Empfehlung geben Sie bitte den Namen. / Skąd się Pan/Pani dowiedział/a o naszej firmie? Proszę zaznaczyć, a w przypadku polecenia podać imię i nazwisko osoby polecającej (o ile to możliwe).

- von der Zeitung / z gazety
- vom Flugblatt / z ulotki
- vom Internet / z Internetu
- von der Empfehlung: / z polecenia
- Andere: / inne

11. Finanzielle Erwartungen. / Oczekiwania finansowe.

Klauzula Zgody

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji oraz wykorzystania wizerunku do przygotowania profilu osobowego.

Część informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ewa Rewera prowadząca działalność gospodarczą Europa Care International Ewa Rewera z siedzibą w Lublinie 20-078 ul. Żołnierzy Niepodległej 7,

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.,

3) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres tej i przyszłych rekrutacji lub do czasu wypowiedzenia przez Panią/Pana zgody,

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji,

5) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,

6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,

7) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne,

..... (data i podpis)